

Banken.**nösse**

**Wir sind Ihr verlässlicher Partner für
IT und Digitalisierung.**

Infopapier:
Intelligent Scannen

Die perfekte Lösung für dynamische Zeiten.

Prozessoptimierung für Banken

Nahezu alle Banken haben eines gemeinsam: In tausenden von Geschäftsvorfällen werden nach wie vor große Mengen an Papierdokumenten „produziert“, die allesamt hohen Dokumentationspflichten unterliegen. Gleichzeitig schlägt das Herz einer jeden Bank digital. Genau an dieser Stelle baut Nösse stabile Brücken zwischen den beiden Welten. Basierend auf den vorhandenen Multifunktionsgeräten (MFPs) werden dezentral, d.h. in den jeweiligen Geschäftseinheiten, wie z.B. Filialen, Geschäftskundenabteilungen etc. Dokumente vom Papier auf besonders sichere und rationelle Weise via Schnittstellen in die vorhandenen IT-Systeme überführt.

Sparen Sie Kosten und Zeit mit dem intelligenten Scannen von Nösse.

Kennen Sie das?

- Ihre Mitarbeitenden verbringen lange Suchzeiten im Papierarchiv
- Sie haben für jeden Anwendungsfall eigene Scanner
- Sie sind stets auf externe Dienstleister angewiesen

Vorteile dezentraler Digitalisierung

Prozesse werden fehlerresistenter gestaltet. Ein weiterer Vorteil ist, dass die Dokumente in Echtzeit in den IT-Systemen zur Weiterverarbeitung oder Archivierung zur Verfügung gestellt werden.



Ganzheitliche, bankindividuelle Beratung
Umsetzung und Betreuung



Nutzung von vorhandenen
Multifunktionsdruckern



Hybride Dokumentenverarbeitung
(Import digitaler Dateien/Scan analoger
Dokumente)



Einfach zu bedienende Apps ermöglichen
allen Mitarbeitenden, an digitalen
Prozessen teilzunehmen



Abbildung von bankindividuellen
Scan-Workflows



Schnittstellen zu relevanten IT-Systemen:

- Zahlungsverkehrsdienstleistern
- Archivierung: zertifizierte Schnittstelle zu agree21DMS / agree21FCMS Kostenmanagement-Software (z.B: KMS-EBEV)
- Datenkontrollsysteme (z.B. FOCO NIS-ZAK[®])
- Legitimationsverarbeitung



Protokollierung und proaktive
Benachrichtigungen



Server- und Prozesskontrolle

Prozessbeispiel:

Dezentrales Scannen von Dokumenten direkt ins agree21DMS / agree21FCMS

- ① Formulare – automatische Auslesung der Barcodes
- ② Direktes Ablegen in agree21 DMS und agree21FCMS (Archiv, vorjuristische Ablage, Arbeitsfächer)
- ③ Sonderdokumente (Dokumente ohne Barcode) / Indexierung direkt am Multifunktionsdrucker oder
- ④ Elektronisch vorhandene Dokumente werden über Webanwendung bequem am Arbeitsplatz verarbei-
- ⑤ Legitimationen
 - Direkte Zuweisung am Multifunktionsdrucker
 - Ablage direkt im Archiv
 - Alternative Nutzung von z.B: helic ID/VNUNCI
- ⑥ Anbindung von Datenkontrollanwendungen

Erweitern Sie Ihre Digitalisierungsplattform um weitere Geschäftsprozesse

- ✔ Office-Prozesse (zentral gesteuertes scan2/mail/scan2folder)
- ✔ Weitere Lösungen im genossenschaftlichen Umfeld
- ✔ Belieferung von z.B.
 - Posteingangsworkflows
 - Workflowsysteme
 - RPA
- ✔ u.v.m.

Benötigen Sie persönliche fachlich fundierte Informationen?

Wir haben uns darauf spezialisiert, Ihnen den Einstieg in die Digitalisierung so einfach wie möglich und praktisch wie nötig zu machen! Die Erfahrung zeigt uns das hierbei: Schnelligkeit, Skalierbarkeit, Effizienz und Einfachheit sind das Nonplusultra. Sie wissen nicht wie? Ich schon. Fragen Sie mich gerne um Rat!



Manuel Fernández

Ich helfe gerne weiter!

Tel: 02171 / 7003 662

Mobil: 0151 / 58773786

Mail: m.fernandez@noesse.de

www.banken.noesse.de

Termin vereinbaren!

Manuel ist Ihr Spezialist für digitale Geschäftsprozesse. Profitieren Sie von der individuellen Beratung bei Nösse, um Ihre IT-Organisation bestmöglich auszustatten und Prozesse effizient gestalten zu können.